

Приложение № 2 к Регламенту
оказания услуг на финансовых
рынках АО Банк Синара
Приложение № 18 к Условиям
осуществления депозитарной
деятельности АО Банк Синара
Приложение № 8 к Регламенту
оказания услуг по учету ИФИ,
не квалифицированных в
качестве ценных бумаг

ФОРМЫ ТИПОВЫХ ДОВЕРЕННОСТЕЙ

Форма 1.1.

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ на осуществление любых действий в рамках договоров, заключенных с АО Банк Синара

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Город _____, _____ (дата прописью).

Я, гр. _____ (ФИО),
«__» _____ года рождения, паспорт серии _____ № _____, выдан
_____ (орган выдачи паспорта) «__» _____ Г. (дата выдачи), КОД
подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____,
настоящей доверенностью уполномочиваю гр. _____ (ФИО),
«__» _____ года рождения, паспорт серии _____ № _____, выдан
_____ «__» _____ Г. (орган и дата выдачи паспорта), КОД подразделения
_____, зарегистрированного по адресу: _____, **быть моим представителем перед
АО Банк Синара в рамках:**

(1) всех Договоров о брокерском обслуживании, Депозитарных договоров, Договора об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты, Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашения об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты, как в отношении уже заключенных мною с АО Банк Синара, так и в отношении тех, которые будут заключены в будущем;

(2) следующих договоров, заключенных мною с АО Банк Синара:

- Договор о брокерском обслуживании № __ от __.__.____ Г.;
- Депозитарный договор № __ от __.__.____ Г.;
- Договор об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты № __ от __.__.____ Г.
- Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг № __ от __.__.____ Г.;

и совершать от моего имени следующие действия:

- 1) заключать и подписывать Договор о брокерском обслуживании, Депозитарный договор и Договор оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашение об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по

инвестированию в альтернативные инструменты с АО Банк Синара, любые приложения к ним, а также иные документы, необходимые для их заключения, при наличии ранее заключенного Доверителем лично одного из указанных договоров/соглашений (полномочие применимо при условии выбора п. (1));

- 2) заключать и подписывать с АО Банк Синара Договор об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты, любые приложения к нему, а также иные документы, необходимых для его заключения, при наличии ранее заключенного Доверителем лично одного из указанных в абз. 1 настоящих полномочий договоров/соглашений (полномочие применимо при условии выбора п. (1));
- 3) заключать и подписывать любые дополнительные соглашения к Договору о брокерском обслуживании, Депозитарному договору и Договору оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашению об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 4) заключать и подписывать любые дополнительные соглашения к Договору об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 5) заключать и подписывать соглашения и уведомления о расторжении Договора о брокерском обслуживании, Депозитарного договора и Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашению об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 6) заключать и подписывать соглашения и уведомления о расторжении Договора об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 7) заполнять, подписывать и подавать Анкету;
- 8) подписывать и подавать любым способом, а равно отменять любые поручения на любые сделки;
- 9) подписывать и подавать любые документы, необходимые для исполнения Договора о брокерском обслуживании, Депозитарного договора и Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашения об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 10) получать конфиденциальную информацию о состоянии Брокерского счета, открытого в рамках Договора о брокерском обслуживании, в том числе информацию о сделках и торговых лимитах;
- 11) получать отчеты, выписки, справки и иные документы в рамках Договора о брокерском обслуживании, Депозитарного договора и Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашению об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 12) подписывать и подавать любые документы, необходимые для исполнения Договора об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 13) подписывать и подавать в рамках Договора о брокерском обслуживании заявление о регистрации открытого ключа, заявление на связь терминалов ИТС QUIK с Брокерским счетом, заявление о регистрации логина для доступа к ИТС QUIK, заявление об изменении логина для доступа к ИТС QUIK, заявление на замену/продление срока действия открытого ключа, уведомление об отмене действия открытого ключа;
- 14) подписывать и подавать поручения на перевод денежных средств между Портфелями, открытыми в рамках Брокерского счета;
- 15) подписывать и подавать поручения на вывод денежных средств с Брокерского счета;

- 16) подавать и подписывать поручения на совершение любых инвентарных депозитарных операций в рамках Депозитарного договора;
- 17) подавать и подписывать поручения на совершение любых административных депозитарных операций в рамках Депозитарного договора;
- 18) подавать и подписывать поручения на совершение любых информационных депозитарных операций в рамках Депозитарного договора;
- 19) подавать и подписывать поручения на совершение любых комплексных депозитарных операций в рамках Депозитарного договора;
- 20) подписывать и подавать любые запросы, справки, заявления, уведомления и другие документы, расписываться от имени Доверителя.

Доверяю давать от моего имени согласие на обработку АО Банк Синара моих персональных данных, указанных в анкете Клиента, а также в иных документах.

Настоящая доверенность выдана без права передоверия сроком по «__» ____ 20__ г. включительно.

Образец подписи _____ удостоверяю.
(ФИО, подпись представителя)



(ФИО и подпись доверителя)

(Применимо при условии оформления доверенности в премиальном дополнительном офисе АО Банк Синара в присутствии доверителя и представителя)

Настоящим _____ (должность сотрудника АО Банк Синара)
_____ (ФИО сотрудника АО Банк Синара) подтверждает, что доверенность была составлена «__» _____ 202__ года в присутствии доверителя и представителя, личности которых идентифицированы посредством проверки документа, удостоверяющего личность.



(ФИО и подпись сотрудника АО Банк Синара)

**ТИПОВАЯ ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
на осуществление любых действий в рамках договоров, заключенных с АО Банк Синара**

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Город _____, _____ (дата прописью).

_____ (наименование организации-доверителя, для российских организаций - ИНН, ОГРН;/ для иностранных организаций - регистрационный номер и дата регистрации, регистрационный номер налогоплательщика), адрес местонахождения: _____, далее именуемое Доверитель, в лице _____, действующего на основании _____

настоящей доверенностью уполномочивает _____ (должность) _____ (ФИО), паспорт серии _____ № _____, выдан _____ «__» _____ г. (орган и дата выдачи паспорта), код подразделения _____, зарегистрированного по адресу: _____, быть представителем Доверителя перед АО Банк Синара и совершать следующие действия в рамках:

(1) всех Договоров о брокерском обслуживании, Депозитарных договоров, Договора об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты, Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашения об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты, как в отношении уже заключенных Доверителем с АО Банк Синара, так и в отношении тех, которые будут заключены в будущем;

(2) следующих договоров, заключенных Доверителем с АО Банк Синара:

- Договор о брокерском обслуживании № __ от __. __. __ г.;
- Депозитарный договор № __ от __. __. __ г.;
- Договор об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты № __ от __. __. __ г.
- Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг № __ от __. __. __ г.;

и совершать от имени Доверителя следующие действия:

- 1) заключать и подписывать Договор о брокерском обслуживании, Депозитарный договор и Договор оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашение об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты с АО Банк Синара, любые приложения к ним, а также иные документы, необходимые для их заключения, при наличии ранее заключенного Доверителем лично одного из указанных договоров/соглашений (полномочие применимо при условии выбора п. (1));
- 2) заключать и подписывать с АО Банк Синара Договор об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты, любые приложения к нему, а также иные документы, необходимых для его заключения, при наличии ранее заключенного Доверителем лично одного из указанных в абз. 1 настоящих полномочий договоров/соглашений (полномочие применимо при условии выбора п. (1));
- 3) заключать и подписывать любые дополнительные соглашения к Договору о брокерском обслуживании, Депозитарному договору, Договору оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашению об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;

- 4) заключать и подписывать любые дополнительные соглашения к Договору об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 5) заключать и подписывать соглашения и уведомления о расторжении Договора о брокерском обслуживании, Депозитарного договора, Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашения об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 6) заключать и подписывать соглашения и уведомления о расторжении Договора об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 7) заполнять, подписывать и подавать Анкету;
- 8) подписывать и подавать любым способом, а равно отменять любые поручения на любые сделки;
- 9) подписывать и подавать любые документы, необходимые для исполнения Договора о брокерском обслуживании, Депозитарного договора, Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашения об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 10) получать конфиденциальную информацию о состоянии Брокерского счета, открытого в рамках Договора о брокерском обслуживании, в том числе информацию о сделках и торговых лимитах;
- 11) получать отчеты, выписки, справки и иные документы в рамках Договора о брокерском обслуживании, Депозитарного договора, Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашения об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 12) подписывать и подавать любые документы, необходимые для исполнения Договора об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 13) подписывать и подавать в рамках Договора о брокерском обслуживании заявление о регистрации открытого ключа, заявление на связь терминалов ИТС QUIK с Брокерским счетом, заявление о регистрации логина для доступа к ИТС QUIK, заявление об изменении логина для доступа к ИТС QUIK, заявление на замену/продление срока действия открытого ключа, уведомление об отмене действия открытого ключа;
- 14) подписывать и подавать поручения на перевод денежных средств между Портфелями, открытыми в рамках Брокерского счета;
- 15) подписывать и подавать поручения на вывод денежных средств с Брокерского счета;
- 16) подавать и подписывать поручения на совершение любых инвентарных депозитарных операций в рамках Депозитарного договора;
- 17) подавать и подписывать поручения на совершение любых административных депозитарных операций в рамках Депозитарного договора;
- 18) подавать и подписывать поручения на совершение любых информационных депозитарных операций в рамках Депозитарного договора;
- 19) подавать и подписывать поручения на совершение любых комплексных депозитарных операций в рамках Депозитарного договора;

20) подписывать и подавать любые запросы, справки, заявления, уведомления и другие документы, расписываться от имени Доверителя;

21) подписывать и подавать заявление на предоставлении/аннулирование прав доступа к программному обеспечению «Личный кабинет» «Синара Инвестиции» и дистанционному обслуживанию клиентов, заявление на выпуск или аннулирование Сертификата ключа проверки электронной подписи, владельцем которого является указанное доверенное лицо.

Доверяю давать от имени Доверителя поручение на обработку АО Банк Синара персональных данных, указанных в анкете Клиента, а также в иных документах.

Настоящая доверенность выдана без права передоверия сроком по «__» ____ 20__ г. включительно.

Образец подписи _____ удостоверяю.
(ФИО, подпись представителя)

_____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

(Применимо при условии оформления доверенности в премиальном дополнительном офисе АО Банк Синара в присутствии доверителя и представителя)

Настоящим _____ (должность сотрудника АО Банк Синара)
_____ (ФИО сотрудника АО Банк Синара) подтверждает, что доверенность была составлена «__» _____ 202_ года в присутствии доверителя и представителя, личности которых идентифицированы посредством проверки документа, удостоверяющего личность.



(ФИО и подпись сотрудника АО Банк Синара)

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА БРОКЕРА ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Город _____, _____ (дата прописью).

Настоящей доверенностью _____ (наименование организации-доверителя, адрес местонахождения), _____ (для российских организаций - ИНН, ОГРН/ для иностранных организаций - регистрационный номер и дата регистрации, регистрационный номер налогоплательщика), именуемое в дальнейшем «**Доверитель**», в лице _____ (наименование должности, ФИО руководителя организации – доверителя), действующего (-ей) на основании _____,

уполномочивает **Акционерное общество Банк Синара**, зарегистрированное по адресу: 620026, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, д. 75 ОГРН: 1026600000460, ИНН: 6608003052, именуемое в дальнейшем «**Поверенный**» совершать в соответствии с Договором на брокерское обслуживание № _____ от «__» _____ 20__ г. по поручениям, от имени и за счет Доверителя Клиента следующие действия:

1. заключать, изменять, расторгать по поручениям Доверителя сделки с ценными бумагами, валютой, драгоценными металлами и иными финансовыми инструментами любого типа, вида, категории, в том числе, но не ограничиваясь, сделки купли-продажи, сделки РЕПО, опционные договоры (контракты), фьючерсные договоры (контракты), биржевые и внебиржевые форвардные договоры (контракты), своп договоры (контракты), а также подписывать соответствующие договоры;
2. осуществлять юридические и фактические действия, необходимые для регистрации/перерегистрации перехода прав на ценные бумаги в соответствии с условиями заключенных по поручениям Доверителя сделок как в системе ведения реестров владельцев ценных бумаг, так и в депозитариях;
3. заключать и подписывать любые договоры с любыми профессиональными участниками рынка ценных бумаг в целях исполнения поручений Доверителя, в том числе, но не ограничиваясь, регистраторами, депозитариями, брокерами;
4. открывать, закрывать в любом количестве любые счета депо/лицевые счета и разделы счетов депо/лицевых счетов в депозитариях и у регистраторов в целях исполнения поручений Доверителя;
5. в целях исполнения поручений Доверителя подавать и подписывать любые распоряжения, поручения, инструкции, требования и заявления в организации, осуществляющие ведение учета прав на ценные бумаги

Доверителя, и получать выписки, уведомления, ответы и иные документы, связанные с учетом прав на ценные бумаги, от этих организаций;

6. в целях исполнения обязательств из сделок, заключенных по поручениям Доверителя, производить оплату услуг и иные расчеты с депозитариями, регистраторами и другими организациями, обеспечивающими деятельность на рынке ценных бумаг;

7. производить расчеты по сделкам и договорам, заключенным по поручениям Доверителя;

8. получать и взыскивать любые платежи, включая, но, не ограничиваясь выплаты в отношении ценных бумаг, суммы погашения (погашения части номинальной стоимости) по принадлежащим Доверителю облигациям, суммы купонного дохода по принадлежащим Доверителю облигациям;

9. запрашивать, получать, представлять и подписывать в любое время любую информацию и документацию, которую Доверитель имеет право получить или запросить от депозитария, регистратора, эмитентов ценных бумаг, контрагентов по сделкам и других организаций, обеспечивающих деятельность на рынке ценных бумаг, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

10. осуществлять иные юридические и фактические действия, необходимые для выполнения полномочий, предоставленных настоящей доверенностью.

Настоящая доверенность подпадает под юрисдикцию Российской Федерации и регулируется действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

Настоящая доверенность выдана с правом передоверия.

Настоящая доверенность действительна до «___» _____ 20__ г.

М.П.

(должность)



(подпись)

/

(ФИО)

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА БРОКЕРА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**ДОВЕРЕННОСТЬ № _____**

Город _____, _____ (дата прописью).

Я, гр. _____ (ФИО), «__» _____ года рождения, паспорт серии _____ № _____, выдан _____ (орган выдачи паспорта) «__» _____ г. (дата выдачи), код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____

настоящей доверенностью уполномочиваю **Акционерное общество Банк Синара**, зарегистрированное по адресу: 620026, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, д. 75 ОГРН: 1026600000460, ИНН: 6608003052, именуемое в дальнейшем «**Поверенный**» совершать в соответствии с Договором № _____ от «__» _____ 20__ г. по поручениям, от имени и за счет Доверителя следующие действия:

1. заключать, изменять, расторгать по поручениям Доверителя сделки с ценными бумагами, валютой, драгоценными металлами и иными финансовыми инструментами любого типа, вида, категории, в том числе, но не ограничиваясь, сделки купли-продажи, сделки РЕПО, опционные договоры (контракты), фьючерсные договоры (контракты), биржевые и внебиржевые форвардные договоры (контракты), своп договоры (контракты), а также подписывать соответствующие договоры;

2. осуществлять юридические и фактические действия, необходимые для регистрации/перерегистрации перехода прав на ценные бумаги в соответствии с условиями заключенных по поручениям Доверителя сделок как в системе ведения реестров владельцев ценных бумаг, так и в депозитариях;

3. заключать и подписывать любые договоры с любыми профессиональными участниками рынка ценных бумаг в целях исполнения поручений Доверителя, в том числе, но не ограничиваясь, регистраторами, депозитариями, брокерами;

4. открывать, закрывать в любом количестве любые счета депо/лицевые счета и разделы счетов депо/лицевых счетов в депозитариях и у регистраторов в целях исполнения поручений Доверителя;

5. в целях исполнения поручений Доверителя подавать и подписывать любые распоряжения, поручения, инструкции, требования и заявления в организации, осуществляющие ведение учета прав на ценные бумаги Доверителя, и получать выписки, уведомления, ответы и иные документы, связанные с учетом прав на ценные бумаги, от этих организаций;

6. в целях исполнения обязательств из сделок, заключенных по поручениям Доверителя, производить оплату услуг и иные расчеты с депозитариями, регистраторами и другими организациями, обеспечивающими деятельность на рынке ценных бумаг;

7. производить расчеты по сделкам и договорам, заключенным по поручениям Доверителя;

8. получать и взыскивать любые платежи, включая, но, не ограничиваясь выплаты в отношении ценных бумаг, суммы погашения (погашения части номинальной стоимости) по принадлежащим Доверителю облигациям, суммы купонного дохода по принадлежащим Доверителю облигациям;

9. запрашивать, получать, представлять и подписывать в любое время любую информацию и документацию, которую Доверитель имеет право получить или запросить от депозитария, регистратора, эмитентов ценных бумаг, контрагентов по сделкам и других организаций, обеспечивающих деятельность на рынке ценных бумаг, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

10. осуществлять иные юридические и фактические действия, необходимые для выполнения полномочий, предоставленных настоящей доверенностью.

Настоящая доверенность выдана с правом передоверия.

Настоящая доверенность действительна до «__» _____ 20__ г.



(подпись)

/

(ФИО)

**ТИПОВАЯ ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
на подачу поручений в рамках Брокерского договора**

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Город _____, _____ (дата прописью).

Я, гр. _____ (ФИО),
«__» _____ года рождения, паспорт серии _____ № _____, выдан
_____ (орган выдачи паспорта) «__» _____ Г. (дата выдачи),
код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____,
настоящей доверенностью уполномочиваю гр. _____ (ФИО),
«__» _____ года рождения, паспорт серии _____ № _____, выдан
_____ «__» _____ Г. (орган и дата выдачи паспорта), КОД
подразделения _____, зарегистрированного по адресу: _____, **быть моим
представителем перед АО Банк Синара в рамках:**

всех Договоров о брокерском обслуживании, как в отношении уже заключенных мною с АО Банк Синара, так и в отношении тех, которые будут заключены в будущем;

следующих Договоров о брокерском обслуживании, заключенных мною с АО Банк Синара:

- Договор о брокерском обслуживании № __ от __. __. __ Г.;
- Договор о брокерском обслуживании № __ от __. __. __ Г.;
- (дополнить по необходимости);

и совершать от моего имени следующие действия:

- 1) подписывать и подавать любым способом, а равно отменять любые поручения на любые сделки;
- 2) подписывать и подавать поручения на перевод денежных средств между Портфелями, открытыми в рамках Брокерского счета;
- 3) получать конфиденциальную информацию о состоянии Брокерского счета, открытого в рамках Договора о брокерском обслуживании, в том числе информацию о сделках и торговых лимитах.

Настоящая доверенность выдана без права передоверия сроком по «__» ____ 20__ г. включительно.

Образец подписи _____ удостоверяю.
(ФИО, подпись представителя)



(ФИО и подпись доверителя)

(Применимо при условии оформления доверенности в премиальном дополнительном офисе АО Банк Синара в присутствии доверителя и представителя)

Настоящим _____ (должность сотрудника АО Банк Синара)
_____ (ФИО сотрудника АО Банк Синара) подтверждает, что доверенность была
составлена «__» _____ 202__ года в присутствии доверителя и представителя, личности которых
идентифицированы посредством проверки документа, удостоверяющего личность.



(ФИО и подпись сотрудника АО Банк Синара)

**ТИПОВАЯ ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
(на предоставление документов)**

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Город _____, _____ (дата прописью).

_____ (наименование организации-доверителя, для российских организаций - ИНН, ОГРН;/ для иностранных организаций - регистрационный номер и дата регистрации, регистрационный номер налогоплательщика), адрес местонахождения: _____, далее именуемое **Доверитель**, в лице _____, действующего на основании _____

настоящей доверенностью уполномочивает _____ (должность) _____ (ФИО), паспорт серии _____ № _____, выдан _____ «__» _____ г. (орган и дата выдачи паспорта), код подразделения _____, зарегистрированного по адресу: _____, быть моим представителем перед АО Банк Синара и осуществлять от моего имени следующие приёмо-передаточные фактические действия:

- 1) подавать (без права их подписания) любые анкеты, запросы, справки, заявления, уведомления и другие документы, необходимые для заключения и исполнения Договора о брокерском обслуживании, Депозитарного договора, Договора об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты, Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашения об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты;
- 2) получать отчеты, выписки, справки и иные документы в рамках Договора о брокерском обслуживании, Депозитарного договора, Договора об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты, Договора оказания услуг по учету иностранных финансовых инструментов, не квалифицированных в качестве ценных бумаг, Соглашения об оказании услуг по инвестиционному консультированию и консалтинговых услуг по инвестированию в альтернативные инструменты, расписываться от имени Доверителя об их получении.

Настоящая доверенность выдана без права передоверия сроком по «__» ____ 20__ г. включительно.

Образец подписи _____ удостоверяю.
(ФИО, подпись представителя)

(должность) (подпись) (ФИО)

(Применимо при условии оформления доверенности в премиальном дополнительном офисе АО Банк Синара в присутствии доверителя и представителя)

Настоящим _____ (должность сотрудника АО Банк Синара)
_____(ФИО сотрудника АО Банк Синара) подтверждает, что доверенность
была составлена «_» _____ 202_ года в присутствии доверителя и представителя, личности
которых идентифицированы посредством проверки документа, удостоверяющего личность.



(ФИО и подпись сотрудника АО Банк Синара)