Публичное акционерное общество
Банк Синара (ПАО Банк Синара)

УТВЕРЖДЕН
Приказом
Заместителя Председателя Правления
ПАО Банк Синара
№ 938 от 09.11.2022

Вступает в силу с 14.11.2022г.

ДЕПОЗИТАРНЫЙ ДОГОВОР

Версия 11.0

Екатеринбург
2022г.

Содержание:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА....3
3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА 4
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН 5
5. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ДЕПОЗИТАРИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ 9
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН 10
7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ И МЕРЫ ЕЕ ЗАЩИТЫ....12
8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ 13
9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА (ОТКАЗА ОТ ДОГОВОРА)....13
10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ) ДОГОВОРА И ПРИЛОЖЕНИЙ К НЕМУ 14
11. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ 15

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Депозитарный договор (договор о счете депо) (далее – Депозитарный договор или Договор) заключается между Депонентом (физическим или юридическим лицом) и Публичное акционерное общество Банк Синара (далее – Депозитарий или Банк) и определяет основания, условия и порядок, на которых Депозитарий оказывает Депонентам депозитарные услуги.

1.2. Депозитарий осуществляет депозитарную деятельность на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности 065-14099-000100, выданной Банком России 19.08.2021 без ограничения срока действия.

Депозитарий является членом саморегулируемой организации Национальная ассоциация участников фондового рынка (СРО НАУФОР).

1.3. Сведения о Депозитарии:

Полное фирменное наименование	Публичное акционерное общество Банк Синара
Сокращенное фирменное наименование	ПАО Банк Синара
Юридический адрес	620026 г. Екатеринбург, ул. Куйбышева 75
Адрес для направления корреспонденции	109004, г. Москва, Земляной Вал, д. 9
Телефон	8-800-6000-008
E-mail	clients@sinara-finance.ru
Официальный сайт	http://sinara.ru/
ОГРН	1026600000460
ИНН	6608003052

1.4. Договор и все приложения к нему раскрываются на официальном сайте Банка в сети «Интернет»: https://sinara.ru/raskrytie-informacii/raskrytie-informacii-professionalnogo-uchastnika-rynka-cennykh-bumag.

1.5. Настоящий Договор не является публичной офертой. Опубликование Договора на официальном сайте Банка должно рассматриваться всеми заинтересованными лицами как приглашение делать оферты Банку в целях заключения Договора на изложенных в нем условиях. Банк вправе по своему усмотрению отказать в заключении Договора без объяснения причин такого отказа.

1.6. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. Полный список приложений раскрывается в Разделе 11 Договора.

1.7. Местом заключения Договора и исполнения обязательств по Договору считается: Российская Федерация, город Москва.

1.8. Оригинал настоящего Договора со всеми приложениями и изменениями хранится по юридическому адресу Банка, указанному в пункте 1.3 настоящего Договора.

1.9. Порядок работы Депозитария при оказании услуг Депоненту по настоящему Договору определяется Клиентским регламентом (Условиями осуществления депозитарной деятельности) (далее – «Регламент») и приложениями к нему, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора, а также Договором.

1.10. В случае возникновения спора между Сторонами относительно содержания настоящего Договора или его отдельных положений в качестве доказательства принимается текст Договора (приложений и дополнений к нему), размещенный на официальном сайте Банка, который был распечатан, прошит и скреплен печатью Банка и подписью уполномоченного лица Банка.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Депозитарий обязуется за вознаграждение предоставлять Депоненту следующие услуги:

- услуги по учету и переходу прав на бездокументарные ценные бумаги, принадлежащие депоненту на праве собственности или ином вещном праве;
- содействующие реализации владельцами ценных бумаг их прав по ценным бумагам;
- иные услуги, указанные в Регламенте.

2.2. Настоящий Договор в соответствии со ст. 421 ГК РФ является смешанным договором, содержащим в себе элементы депозитарного договора, а также договора возмездного оказания услуг.

2.3. Услуги Депозитария являются возмездными. Депонент обязуется оплачивать услуги Депозитария в порядке и размере, предусмотренном Договором и Регламентом.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Для заключение Договора с Депозитарием Депонент должен подписать и направить в адрес Депозитария:
- безотзывную Оферту о заключении Договора по форме Приложения 3 к Договору;
- Анкету физического лица/Анкету юридического лица (далее – Анкета Депонента) по форме Приложения № 5 к Договору;
- комплект надлежаще оформленных документов, необходимых для заключения Договора в соответствии с Приложением № 6 к Договору.

3.2. В случае подписания Оферты о заключении Договора уполномоченным представителем Депонента – юридического лица, к Оферте о заключении Договора прилагается доверенность, на основании которой действует уполномоченный представитель, по форме, установленной Договором, а также комплект надлежаще оформленных документов в соответствии с Приложением № 6 к Договору.

3.3. Документы, указанные в п. 3.1 Договора, могут быть подписаны Депонентом и предоставлены Депозитарию одним из указанных ниже способов:

3.3.1. подписаны собственноручной подписью Депонента (представителя Депонента – юридического лица) и предоставлены в бумажной форме в любой премиальный дополнительный офис Банка;

3.3.2. подписаны простой электронной подписью Депонента и предоставлены Депозитарию в виде электронного документа через сеть «Интернет» (только для клиентов физических лиц) (далее – Дистанционное заключение Договора);

3.3.3. подписаны простой электронной подписью Депонента и предоставлены Депозитарию в виде электронного документа через сеть «Интернет» после прохождения процедуры личной идентификации Депонента в любом из премиальных дополнительных офисов Банка (только для клиентов физических лиц).

3.4. Дистанционное заключение Договора возможно исключительно с Депонентом – физическим лицом, гражданином и налоговым резидентом Российской Федерации, который:
- успешно прошел авторизацию от своего имени в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – «ЕСИА») посредством портала «Госуслуги» в сети «Интернет» (http://www.gosuslugi.ru/); или
- успешно прошел процедуру подтверждения своих данных в Системе межведомственного электронного взаимодействия (далее – «СМЭВ»).

3.5. Оферта о заключении Договора в бумажной форме подписывается Депонентом в одном оригинальном экземпляре и передается в Депозитарий. Копия Оферты о заключении Договора, содержащая отметку Банка о приеме, выдается Депоненту по его запросу.

3.6. В случае подписания Оферты о заключении Договора простой электронной подписью и подачи в виде электронного документа через сеть «Интернет» бумажная копия Оферты о заключении Договора, содержащая отметку Банка о приеме, выдается Депоненту по его запросу.

3.7. Оферта о заключении Договора, подписанная Депонентом, является неотъемлемой частью Договора, заключенного с указанным Депонентом.

3.8. В случае принятия Депозитарием решения о заключении Договора с Депонентом, Депозитарий акцептует Оферту Депонента о заключении Договора путем осуществления совокупности следующий действий:

3.8.1. открытия Депоненту счета депо для хранения бумаг, и
3.8.2. открытия Депоненту Основной раздел счета депо, и
3.8.3. открытия Депоненту Счета депо для операций на Мосбирже и\или НРД, и
3.8.4. открытия Депоненту Основного раздела счета депо для операций на Мосбирже и\или НРД, и
3.8.5. открытия Депоненту Счета депо для операций на СПБ и\или СПБ Банк, и
3.8.6. открытия Депоненту Основного раздела Счета депо для операций на СПБ и\или СПБ Банк, и
3.8.7. направления Депоненту Извещения об акцепте оферты.

3.9. Банк информирует Депонента о выполнении им действий по акцепту Оферты Депонента путем

направления Депоненту по электронной почте, указанной в Анкете, Извещения об акцепте оферты о заключении договора по форме Приложения № 4 к Договору, содержащего номер и дату заключенного Договора, а также реквизитов открытых счетов и реквизитов для перечисления ценных бумаг.

3.10. Депонент считается получившим Извещение от Банка с момента его направления Банком. В целях своевременного получения Депонентом Извещения об акцепте оферты о заключении договора, Депонент обязуется ежедневно с даты направления Банку Оферты о заключении Договора проверять поступление от Банка посредством электронной почты Извещения об акцепте оферты о заключении договора.

3.11. Дополнительно Банк направляет Депоненту оповещение о направлении на электронную почту Извещения об акцепте оферты о заключении договора посредством СМС-сообщения на мобильный телефон, указанный в Анкете.

3.12. Договор заключен на неопределенный срок и действует до даты его расторжения.

3.13. Заключая настоящий Договор, Депонент дает Банку письменное указание передавать другим подразделениям Банка документы и сведения, полученные Банком при проведении процедур идентификации, в целях заключения Банком с Депонентом иных договоров до наступления срока обновления сведений и документов в соответствии с законодательством либо до внесения в них изменений, при условии отсутствия сомнений в достоверности и точности ранее полученной информации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Депозитарий обязан:

4.1.1. В своей деятельности руководствоваться действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Договором и Регламентом.

4.1.2. В порядке и сроки, установленные Регламентом, открыть и вести Счет депо Депонента с указанием даты и основания каждой операции по нему.

4.1.3. При принятии бездокументарных ценных бумаг в Депозитарий на обслуживание открыть на имя Депозитария счет номинального держателя в реестре владельцев именных ценных бумаг или счет депо номинального держателя в вышестоящем депозитарии и обеспечивать прием ценных бумаг, переводимых на счет депо номинального держателя Депонента из других депозитариев или из систем ведения реестра, в соответствии с Регламентом.

4.1.4. Осуществлять операции по Счетам депо Депонента на основании Поручений Депонента или иных документов Инициаторов операций в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом.

4.1.5. Обеспечивать сохранность учетных записей, фиксирующих права Депонента на ценные бумаги, а также проводить сверку на предмет соответствия этих учетных записей данным реестров владельцев именных ценных бумаг, или данным вышестоящих депозитариев, в сроки и в порядке, предусмотренном Регламентом и договорами с вышестоящими депозитариями.

4.1.6. Принимать все меры, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по защите прав Депонента.

4.1.7. Совершать все необходимые действия для обеспечения осуществления Депонентом всех прав, удостоверенных принадлежащими ему ценными бумагами, в порядке и в сроки, определенные Регламентом.

4.1.8. Регистрировать факты обременения/ограничения распоряжения и прекращения обременения/ограничения распоряжения ценных бумаг в порядке, предусмотренном Регламентом.

4.1.9. Передавать Депоненту информацию о Корпоративных действиях Эмитента, полученную Депозитарием от Эмитента, Регистратора или уполномоченных ими лиц в порядке, предусмотренном Регламентом.

4.1.10. В случае отказа в приеме или исполнении Поручения выдавать Инициатору операции отказ в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом. В случае отказа в приеме Поручения отказ предоставляется Депозитарием только по запросу Инициатора операции.

4.1.11. Предоставлять Депоненту отчеты о проведенных операциях с ценными бумагами Депонента, в форме, в

сроки и в порядке, предусмотренные Регламентом.

4.1.12. Предоставлять Депоненту информацию о Депозитарии, подлежащую раскрытию в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.1.13. Передавать Депоненту всю информацию о ценных бумагах, полученную от Эмитента или держателя реестра владельцев ценных бумаг.

4.1.14. В установленном Договором порядке обеспечивать конфиденциальность информации о Счетах депо Депонента и иных сведений о Депоненте, ставших известными Депозитарию при выполнении обязательств, возникших из Договора, за исключением случаев, когда предоставление такой информации является обязанностью Депозитария в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, или когда Депозитарий наделен правом предоставления такой информации третьим лицам.

4.1.15. В случае проведения Эмитентом ценных бумаг мероприятий, направленных на осуществление прав, удостоверенных ценными бумагами, или исполнение обязательств Эмитента в отношении выпущенных им ценных бумаг, строго придерживаться инструкций Эмитента, Регистратора или иных уполномоченных Эмитентом лиц.

4.1.16. В течение 3 (трех) Рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Депозитария, либо со дня получения соответствующего письменного уведомления от Банка России об аннулировании или приостановлении действия лицензии Депозитария на осуществление депозитарной деятельности, уведомить об этом Депонента и предложить ему перевести ценные бумаги на лицевые счета в реестре владельцев именных ценных бумаг или на счета депо в других депозитариях.

4.1.17. Получать доходы по ценным бумагам с последующим перечислением их Депоненту, в соответствии с порядком и сроками, установленными Регламентом.

4.1.18. Предоставить Депоненту по его требованию информацию о третьих лицах, которые были привлечены Депозитарием для выполнения своих обязанностей по Договору, в том числе информацию о Вышестоящих депозитариях.

4.1.19. Совершать все предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором с действия, направленные на обеспечение получения Депонентом всех выплат, которые ему причитаются по ценным бумагам, находящимся на счет депо Депонента.

4.1.20. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором и приложениями к нему, в том числе Регламентом.

4.2. Депонент обязан:

4.2.1. Соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Банка России, а также порядок, условия выпуска и обращения отдельных видов ценных бумаг.

4.2.2. Соблюдать требования Регламента и Договора.

4.2.3. В разумные сроки информировать Депозитарий об изменении персональных сведений.

4.2.4. Подавать Депозитарию Поручения на операции по Счетам депо, в порядке, сроки и по форме, установленным Регламентом.

4.2.5. При зачислении ценных бумаг в Депозитарий осуществить все действия, необходимые для проведения соответствующей операции в Реестре владельцев именных ценных бумаг или в Вышестоящем депозитарии.

4.2.6. Предоставлять Депозитарию по его запросу, а также в течение 5 (пяти) рабочих дней в случае изменений данных, указанных в Анкете Депонента, но не реже одного раза в год, сведения, предусмотренные Анкетой Депонента, а также сведения, имеющие существенное значение для исполнения Депозитарием своих обязанностей по настоящему Договору, Регламенту и требований законодательства Российской Федерации.

4.2.7. В случае проведения Эмитентом Корпоративных действий в отношении выпущенных ценных бумаг либо изменения прав их владельцев, строго придерживаться инструкций Эмитента, Регистратора или иного, уполномоченного Эмитентом лица.

4.2.8. В полном объеме оплачивать услуги Депозитария в соответствии с Тарифами депозитария (Приложение № 2 к Договору), а также компенсировать расходы, понесенные Депозитарием, в связи с выполнением операций, в сроки и порядке, установленные Договором и Регламентом.

4.2.9. Незамедлительно сообщать Депозитарию об отзыве доверенностей, выданных Депонентом лицам, уполномоченным осуществлять распоряжение Счетом депо.

4.2.10. По требованию Депозитария внести требуемый авансовый платеж по оплате отдельных услуг и/или предполагаемых расходов Депозитария.

4.2.11. В случае расторжения Договора предоставить в Депозитарий Поручения на списание ценных бумаг, Владельцем которых он является, на счет депо, открытый в другом депозитарии, либо на лицевой счет в реестре владельцев именных ценных бумаг. При этом Депонент обязан оплатить услуги Депозитария по исполнению Поручений.

4.2.12. Регулярно обращаться к Сайту Депозитария в целях ознакомления с возможными уведомлениями, сообщениями Депозитария, а также изменениям, дополнениям Договора, Регламента и приложений к ним.

4.2.13. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором и приложениями к нему, в том числе Регламентом.

4.3. Депозитарий имеет право:

4.3.1. Без дополнительного согласия Депонента привлекать к исполнению своих обязанностей по настоящему Договору третьих лиц, в том числе становиться депонентом другого депозитария. Оплата услуг таких третьих лиц производится Депозитарием за счет Депонента.

Заключение настоящего Договора является прямым письменным указанием Депонента Депозитарию стать депонентом Небанковской кредитной организации акционерного общества «Национальный расчетный депозитарий» и Публичного акционерного общества «СПБ Банк».

4.3.2. В случаях, предусмотренных Регламентом, Депозитарий имеет право самостоятельно на основании соответствующих служебных Поручений осуществлять перевод (перемещение) ценных бумаг Депонента, из одного депозитария в другой.

Депонент настоящим признает и указывает на Клиринговые организации, по распоряжению (с согласия) которых могут совершаться операции по Торговым счетам депо Депонента: Небанковская кредитная организация – центральный контрагент «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) (далее – НКЦ), Небанковская кредитная организация - центральный контрагент «СПБ Клиринг» (акционерное общество) (далее – СПБ Клиринг).

4.3.3. В одностороннем порядке вносить изменения в Договор и Регламент, приложения к ним в порядке, предусмотренном Договором и Регламентом.

4.3.4. Отказывать Депоненту в приеме или исполнении его Поручений в случаях, определенных Регламентом.

4.3.5. Отказать в операции по счету депо, по которому осуществляется учет прав на ценные бумаги, в случае наличия задолженности Депонента по оплате услуг и возмещения расходов Депозитария.

4.3.6. Отказать в приеме на обслуживание определенного выпуска ценных бумаг.

4.3.7. Вносить исправительные записи по Счетам депо в случаях, предусмотренных Регламентом.

4.3.8. Требовать у Депонента авансовой оплаты отдельных услуг и/или предполагаемых расходов Депозитария.

4.3.9. Требовать от Депонента предоставления любых документов, которые являются основанием осуществления любой операции и подтверждают законность действий Депонента (в том числе требовать предоставление документов в нотариальной форме).

4.3.10. Удерживать ценные бумаги на Счетах депо Депонента и осуществлять реализацию ценных бумаг, в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Регламентом.

4.3.11. Производить блокировку, арест или иное ограничение распоряжением ценными бумагами, установленные в соответствии с решением государственного органа в отношении ценных бумаг, с последующей выдачей Депоненту отчета по проведенной операции.

4.3.12. Получать денежные доходы по ценным бумагам Депонента с последующим перечислением их на счет Депонента в срок, установленный действующим законодательством РФ.

4.3.13. Регистрироваться в реестре владельцев ценных бумаг или у другого депозитария в качестве номинального держателя в целях оказания услуг Депоненту по Договору.

4.3.14. Совершать сделки по предоставлению займа ценными бумагами, одновременно являясь представителем разных сторон в сделке, в том числе не являющихся предпринимателями.

4.3.15. Передавать права по Договору /уступить права (требования), принадлежащие Депозитарию, а также передать связанные с правами (требованиями) документы и информацию третьему лицу, в том числе лицу, не имеющему лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг. Передача прав по Договору /уступка прав (требований) третьему лицу, не имеющему лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг, возможна в случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации. Депонент уведомлен и согласен, что для вышеуказанной передачи права/уступки права не нужно дополнительного письменного согласия Депонента. Настоящий Договор является полным и достаточным согласием Депонента для осуществления вышеуказанной передачи права/уступки права.

4.3.16. Обрабатывать, в том числе передавать третьим лицам, персональные данные Депонента без получения специального согласия в случае, если обработка персональных данных Депонента необходима для заключения и (или) исполнения настоящего Договора.

4.3.17. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и приложениями к нему, в том числе Регламентом.

4.4. Депонент имеет право:

4.4.1. Давать Депозитарию Поручения на проведение любых операций, предусмотренных Договором и Регламентом, а также условиями выпуска и обращения ценных бумаг, депонированных на Счетах депо.

4.4.2. Назначать уполномоченных лиц и прекращать их полномочия в порядке, предусмотренном Регламентом.

4.4.3. Получать предусмотренные Договором отчетные документы и информацию, необходимые ему для реализации прав, удостоверенных ценными бумагами.

4.4.4. Реализовать следующие права по ценным бумагам путем дачи инструкций (поручений) только через Депозитарий:

– преимущественное право приобретения ценных бумаг, в том числе, по акциям – реализация прав, предусмотренных ст. 40 Федерального закона от 26.12.1995 г. № 208- ФЗ «Об акционерных обществах»;

– приобретение ценных бумаг обществом, в том числе, по акциям – реализация прав, предусмотренных ст. 72 Федерального закона от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

– выкуп ценных бумаг обществом по требованию владельца ценных бумаг, в том числе, по акциям - реализация прав, предусмотренных ст. 72 Федерального закона от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»; выкуп облигаций;

– добровольное предложение о приобретении акций – ст. 84.1 Федерального закона от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»; выкуп облигаций;

– обязательное предложение о приобретении акций – ст. 84.2 Федерального закона от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

– обязательный выкуп акций по требованию владельца, обладающего более 95% акций общества – ст. 84.8 Федерального закона от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

4.4.5. Направлять в адрес Депозитария обращения, содержащие сведения об одном или нескольких следующих фактах, связанных с осуществлением депозитарной деятельности:

- о допущенных и/или которые могут быть допущены Депозитарием и/или сотрудником Депозитария нарушениях прав и/или свобод и/или законных интересов Депонента;

− о допущенных и/или которые могут быть допущены Депозитарием и/или сотрудником Депозитария нарушениях законов, нормативных правовых актов, а также договоров, соглашений и иных документов, регулирующих отношения между Депозитарием и Депонентом.

4.4.6. С учетом полученной от Депозитария информации о причинах отказа от проведения операции, Депонент вправе представить в Депозитарий документы и (или) сведения об отсутствии оснований для принятия решения об отказе от проведения операции. Сведения предоставляются Депонентом в заявлении, форма которого предусмотрена соответствующим Приложением к Регламенту, одновременно с предоставлением подтверждающих документов (оригиналов на бумажном носителе). Депозитарий рассматривает указанное заявление и документы в установленные законодательством Российской Федерации сроки и порядке.

4.4.7. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и приложениями к нему, в том числе Регламентом.

4.4.8. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке в соответствии с настоящим Договором.

4.5. Депозитарий не вправе:

4.5.1. Определять и контролировать направления использования ценных бумаг, переданных Депонентом, устанавливать не предусмотренные законодательством РФ, настоящим Договором или Регламентом ограничения права Депонента распоряжаться ценными бумагами по своему усмотрению.

4.5.2. Отвечать ценными бумагами, переданными Депонентом, по собственным обязательствам, а также использовать их в качестве обеспечения исполнения собственных обязательств, обязательств других клиентов и иных третьих лиц.

4.5.3. Обусловливать заключение Договора с Депонентом отказом последнего хотя бы от одного из прав, закрепленных ценными бумагами.

4.5.4. Если иное не предусмотрено федеральными законами или Договором, совершать операции с ценными бумагами Депонента иначе как по поручению Депонента.

4.6. Депонент не вправе:

4.6.1. Депонент не вправе передавать или иным образом уступать свои права, обязательства или требования по настоящему Договору без письменного согласия на это Депозитария.

5. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ДЕПОЗИТАРИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. За оказание услуг по настоящему Договору Депонент уплачивает Депозитарию вознаграждение.

5.2. Размер вознаграждения Депозитария устанавливается и рассчитывается в соответствии с Тарифами Депозитария, которые являются Приложением № 2 к Договору. Порядок расчета, а также порядок и сроки выплаты вознаграждения определяются Тарифами и Регламентом. Изменение и дополнение Тарифов производится Депозитарием в одностороннем порядке, о чем Депонент уведомляется в порядке, установленном Договором.

5.3. Депонент оплачивает вознаграждение Депозитария согласно Тарифам Депозитария, действующим на дату оказания соответствующей услуги. Если услуга оказывается непрерывно в течение календарного месяца, то Депонент оплачивает вознаграждение Депозитария согласно Тарифам депозитария, действующим на первый календарный день отчетного месяца, за который производится начисление вознаграждения Депозитария.

5.4. Вознаграждение Депозитария включает все косвенные налоги по ставкам налогового законодательства Российской Федерации, действующим на момент расчета вознаграждения, если такие косвенные налоги применимы к данному виду услуг.

5.5. В случае одновременного заключения Депонентом с Банком депозитарного договора и договора о брокерском обслуживании, оплата вознаграждения и возмещение расходов Депозитария осуществляется путем безакцептного списания соответствующих сумм денежных средств с брокерского счета, открытого в

системе внутреннего учета Банка. При этом счет за оказанные услуги Депозитарием не выставляется. Удержание денежных средств осуществляется в соответствии со ст. 410 и 997 ГК РФ.

5.6. В случае отсутствия у Депонента заключенного договора на брокерское обслуживание с Банком оплата услуг Депозитария осуществляется на основании выставленного Депозитарием счета, который направляется в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в Анкете Депонента. Депонент обязан оплатить счет в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения счета. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Банка.

5.7. Депонент обязуется возмещать (компенсировать) расходы, понесенные Депозитарием при исполнении своих обязательств по Депозитарному договору, если иное не установлено Тарифами.

5.8. При наличии у Депонента задолженности по оплате депозитарных услуг Депозитарий вправе приостановить осуществление всех депозитарных операций по счету депо Депонента и/или не принимать к исполнению поручения Депонента, если это прямо не запрещено действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Депонент обязан перечислить необходимые денежные средства в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня направления ему Депозитарием требования любым способом обмена сообщениями, предусмотренным Регламентом.

5.10. В случае несвоевременной оплаты депозитарных услуг Депонентом Депозитарий вправе не исполнять новые поручения Депонента до оплаты задолженности.

5.11. В случае оплаты Депонентом депозитарных услуг за учет ценных бумаг за неполный календарный месяц, сумма комиссии определяется пропорционально исходя из фактического количества календарных дней в расчетном месяце.

5.12. Депозитарий вправе выставить Депоненту счет на оплату вознаграждения Депозитария, а также возмещение расходов Депозитария, связанных с выполнением операций вне зависимости от наличия/отсутствия заключенного между Депонентом брокерского договора.

5.13. После прекращения настоящего Договора Депонент не освобождается от обязанности по оплате услуг Депозитария по операциям, совершенным до момента прекращения Договора, а также по операциям, обязанность по исполнению которых сохраняется за Депозитарием после прекращения настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, при наличии вины, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. **Депозитарий несет ответственность за:**

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по учету прав на ценные бумаги;
- полноту и правильность записей по счетам депо,
- непредставление или несвоевременное предоставление Эмитенту/Регистратору/другому депозитарию информации, необходимой для осуществления Депонентом прав по ценным бумагам при условии, что требование о предоставлении такой информации было предоставлено Депозитарию в сроки и в порядке, предусмотренные Регламентом, если это произошло по вине Депозитария;
- непредставление или несвоевременное предоставление информации, полученной от Эмитента/Регистратора/другого депозитария, и предназначенной для передачи Депоненту, в сроки и в порядке, предусмотренные Регламентом, если это произошло по вине Депозитария.
- нарушение порядка обеспечения конфиденциальности информации о Депоненте, информации о счете депо Депонента, включая операции по нему.

6.3. В случае если в результате действия или бездействия Депозитария Депоненту нанесен ущерб, размер ответственности Депозитария за него не может превышать реального ущерба, подтвержденного документально. Во всех случаях возмещения убытков Депозитарием Депоненту убытки в виде упущенной выгоды Депоненту не возмещаются.

6.4. **Депозитарий не несет ответственность за:**

- убытки, если Депозитарий обоснованно полагался на представленные Депонентом подложные, недостоверные или недействительные документы или документы по недействительным или незаключенным сделкам;
- убытки, являющиеся результатом действий, упущений или задержек в исполнении своих обязательств Депонентом, а также уполномоченными лицами Депонента, в том числе, в случае несоблюдения Депонентом/уполномоченными лицами Депонента формы, порядка, сроков и условий передачи Поручений Депозитарию;
- неисполнение Эмитентом, Регистратором, другими лицами своих обязательств по обеспечению правильности и достоверности информации, передаваемой Депоненту от Эмитента, Регистратора, других лиц, а также от Депонента – Регистратору и другими лицам;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора, вызванное представлением Депонентом недостоверных данных, или несвоевременном уведомлении Депозитария об изменении таких данных;
- убытки, причиненные Депоненту действием/бездействием уполномоченных лиц Депонента, Эмитента, другого депозитария, в случае, если Депозитарий стал депонентом другого депозитария на основании прямого письменного указания Депонента, или Регистратора, при условии соблюдения Депозитарием

соответствующих положений Договора и Регламента;
- убытки, являющиеся результатом неуведомления/несвоевременного уведомления Депозитария о прекращении полномочий уполномоченных лиц, в том числе, об отмене доверенностей, выданных Депонентом соответствующему уполномоченному лицу;
- ущерб, причиненный своим действием или бездействием, основанном на Поручении или ином документе Депонента, указаний клиринговых организаций и организаторов торгов на рынке ценных бумаг;
- неисполнение Эмитентом, другим депозитарием, в случае, если Депозитарий стал депонентом другого депозитария на основании прямого письменного указания Депонента, или Регистратором своих обязательств перед Владельцами;
- действие/бездействие кредитных организаций по перечислению доходов по ценным бумагам Депонента;
- обязательства Депонента перед третьими лицами;
- несоблюдение Депонентом разрешительного порядка приобретения либо ограничений, связанных с владением и обращением отдельных видов или количества ценных бумаг, равно как и за непредоставление Депонентом сведений, уведомлений и отчетов, подлежащих направлению в уполномоченные органы в связи с ценными бумагами и/или любыми сделками или иными действиями, совершенными в отношении ценных бумаг;
- неисполнение Эмитентом или Регистратором своих обязательств перед Владельцами ценных бумаг, а также в случае, если ценные бумаги выпущены в обращение неправомерно;
- неправомерные действия Эмитента, Регистратора или Вышестоящего депозитария, если такой депозитарий был назначен Депонентом в отношении ценных бумаг Депонента;
- соблюдение Депонентом ограничений, связанных с владением и обращением отдельных видов ценных бумаг;
- несвоевременное получение от Эмитента или Регистратора информации о глобальных (корпоративных) операциях, проводимых Эмитентом, если при этом Депозитарий передал данную информацию Депоненту в указанные в Регламенте сроки.

6.5. Депонент несет ответственность за:

- неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором и Регламентом;
- недостоверность и несвоевременность информации, предоставляемой Депозитарию, в том числе информации, содержащейся в его Анкете Депонента и иных документах, предоставляемых Депозитарию;
- нарушение порядка и сроков оплаты услуг, предоставляемых Депозитарием, и возмещением расходов Депозитария, связанных с выполнением операций, в соответствии с условиями Договора и Регламента;
- несоблюдение правил и ограничений, связанных с владением и обращением отдельных видов ценных бумаг.

6.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, которое явилось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и

непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6.7. Депозитарий не отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, явившихся следствием нарушений его нормального функционирования, которые произошли вследствие сбоев оборудования и программного обеспечения, пожаров, аварий, стихийных бедствий, актов террора, диверсии и саботажа, забастовок, смены политического режима и других политических осложнений, изменения законодательства, решений законодательных и исполнительных органов власти, военных действий, массовых беспорядков и других непредвиденных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, не контролируемых Депозитарием.

6.8. Стороны освобождаются от возмещения убытков, возникших вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение/ненадлежащее исполнение стало следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего Договора и независящих от воли Сторон.

6.9. Затронутая форс-мажорными обстоятельствами Сторона без промедления информирует другую сторону об этих обстоятельствах и об их возможных последствиях и принимает все возможные меры с целью максимально ограничить отрицательные последствия, вызванные указанными обстоятельствами. Сторона, затронутая форс- мажорными обстоятельствами, обязана без промедления известить другую сторону о прекращении действия этих обстоятельств.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ И МЕРЫ ЕЕ ЗАЩИТЫ

7.1. Депозитарий обеспечивает конфиденциальность информации (сведений) о Депонентах, Счетах депо, открытых в Депозитарии, включая информацию о производимых операциях по ним и иные сведения о Депонентах, ставшие известными Депозитарию в связи с осуществлением им депозитарной деятельности.

7.2. Не является нарушением условий о конфиденциальности информации (сведений) ее разглашение следующим лицам:

- Депоненту;
- Представителю;
- лицам в соответствии с федеральными законами и применимым иностранным законодательством;
- лицам по письменному указанию Депонента;
- Эмитенту, если это необходимо для исполнения им обязанностей, предусмотренных федеральными законами;
- лицам, получившим доступ к информации (персональным данным) и ее обработке на основании согласия на осуществление такой обработки;
- налоговому агенту в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- лицу, в пользу которого зафиксировано (зарегистрировано) обременение ценных бумаг;
- лицу, с которым Депонента заключен брокерский (агентский, иной аналогичный) договор, и которое заключило с Банком договор на брокерское обслуживание (субброкер), в целях проведения взаимных сверок по сделкам и операциям, совершаемым через субброкера;
- структурным подразделениям Банка, к функциям которых отнесено осуществление брокерской деятельности на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление брокерской деятельности, и ведение внутреннего учета в случае одновременного заключения Депонентом с Банком депозитарного договора и договора о брокерском обслуживании и назначения Депонентом Банка Оператором своего счета депо.

7.3. Не является нарушением условий конфиденциальности раскрытие Депозитарием конфиденциальной информации третьим лицам, если услуги таких лиц используются Депозитарием для исполнения своих обязанностей по настоящему Договору и если раскрытие информации предусмотрено договорами, заключенными Депозитарием с такими лицами.

7.4. За исключением случаев, предусмотренных п. 7.2 и 7.3 Договора, Депозитарий обязуется без согласия Депонента не предоставлять кому-либо, кроме случаев и в объемах, определенных федеральными законами и нормативно-правовыми актами, какую-либо информацию о счете депо и об операциях по этому счету.

7.5. В случае разглашении Конфиденциальной информации одной из сторон по Договору лицам, не

указанные в настоящем Договоре, а также в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, сторона, чьи права при этом были нарушены, вправе потребовать от другой стороны возмещения причиненных ей убытков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в процессе исполнения своих прав и обязанностей по настоящему Договору или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, Стороны стараются разрешить путем переговоров.

8.2. Стороны обязуются соблюдать претензионный порядок урегулирования споров и разногласий, возникающих из настоящего Договора или в связи с ним.

8.3. Претензия составляется в письменной форме и должна быть подписана уполномоченным представителем Стороны. Претензия должна содержать:

- изложение требований заявителя;
- указание суммы претензии и ее расчет (если претензия подлежит денежной оценке);
- изложение обстоятельств, на которых основываются требования заявителя, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующее законодательство;
- перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств;
- иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

8.4. Претензия направляется заказным письмом с уведомлением о доставке либо вручается под роспись Стороне, которой заявляется претензия.

8.5. Претензия рассматривается не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с момента ее получения Депозитарием. Если претензия не требует дополнительного изучения или проверки, Депозитарий рассматривает претензию в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты ее получения Депозитарием. Если к претензии не приложены документы, необходимые для ее рассмотрения, они запрашиваются у заявителя претензии. При этом указывается срок, необходимый для их представления. В случае неполучения затребованных документов к указанному сроку, претензия рассматривается на основании имеющихся документов.

8.6. Ответ на претензию представляется Стороне, заявившей претензию, в письменной форме и подписывается уполномоченным представителем Стороны, отвечающей на претензию.

8.7. В случае, если возникший спор между Сторонами не удается разрешить путем переговоров, такой спор подлежит разрешению в судебном порядке в Арбитражном суде г. Москвы.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА (ОТКАЗА ОТ ДОГОВОРА)

9.1. Настоящий Договор действует до даты его расторжения в порядке, установленном Договором. Договор считается заключенным на неопределенный срок.

9.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

9.3. Каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор (отказаться от исполнения заключенного Договора) в одностороннем внесудебном порядке без объяснения причин расторжения.

9.4. Отказ Депонента от Договора производится путем направления в Депозитарий письменного Уведомления о расторжении не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения по форме, установленной в Приложении к Договору, которое высылается заказным письмом (с уведомлением о вручении) по адресу Депозитария и/или посредством курьерской службы. Возможна передача Уведомления о расторжении лично в офисе Банка с обязательной отметкой уполномоченного сотрудника о получении.

9.5. Отказ Депонента от Договора влечет за собой прекращение прав и обязанностей по Договору

(расторжение Договора) в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней, следующих за датой окончательного вывода/перевода ценных бумаг Депонента со Счетов депо, а также погашения задолженности перед Депозитарием, но не ранее 31 (Тридцать первого) календарного дня с даты получения Депозитарием Уведомления о расторжении. Не позднее рабочего дня, следующего за днем расторжения Договора, Депозитарий направляет Депоненту на адрес электронной почты, указанный в Анкете Депонента, сообщение о расторжении Договора с указанием точной даты расторжения.

9.6. Отказ Депозитария от Договора производится путем направления Депоненту письменного уведомления не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения, которое высылается заказным письмом (с уведомлением о вручении) по адресу Депонента, указанному в Анкете Депонента, и/или посредством курьерской службы. Возможна передача уведомления Депоненту лично в офисе Банка. Копия указанного в настоящем пункте уведомления направляется Депозитарием на адрес электронной почты Депонента, указанный в Анкете Депонента.

9.7. Отказ Депозитария от Договора влечет за собой прекращение прав и обязанностей по Договору (расторжение Договора) в день, указанный в направленном Депоненту уведомлении, но не ранее чем на 31 (Тридцать первый) день со дня, следующего за днем направления уведомления или в день, следующий за днем окончательного вывода/перевода ценных бумаг Депонента со Счетов депо, в зависимости от того, какая из дат, указанных в настоящем пункте, наступит позже. Не позднее рабочего дня, следующего за днем расторжения Договора, Депозитарий направляет Депоненту на адрес электронной почты, указанный в Анкете Депонента, сообщение о расторжении Договора с указанием точной даты расторжения.

Датой направления Депозитарием уведомления о расторжении является день направления копии указанного уведомления на адрес электронной почты Депонента, указанный в Анкете Депонента.

9.8. Отказ любой Стороны от Договора не освобождает Депонента от обязанности выплатить Депозитарию вознаграждение за услуги, оказанные Депоненту до прекращения Договора, а также возместить Депозитарию понесенные им расходы.

9.9. Договор расторгается при условии отсутствия ценных бумаг на Счетах депо Депонента. Не могут быть закрыты Счета депо, если на них учитываются ценные бумаги. Перед закрытием Счетов депо оставшиеся на нем ценные бумаги должны быть сняты с депозитарного учета и переведены на счет депо в ином депозитарии/в реестр владельцев именных ценных бумаг.

9.10. Со дня получения Депозитарием Уведомления о расторжении от Депонента или направления Депоненту уведомления о расторжении, Депозитарий вправе прекратить прием Поручений от Депонента и/или прекратить предоставление всех (отдельных) услуг. В случае наличия задолженности Депонента перед Депозитарием, последний вправе принимать к исполнению только Поручения, направленные на погашение такой задолженности.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ) ДОГОВОРА И ПРИЛОЖЕНИЙ К НЕМУ

10.1. Внесение изменений и/или дополнений в Договор, Регламент и любые приложения к ним, в том числе Тарифы депозитария производится Депозитарием в одностороннем внесудебном порядке. Внесение изменений и/или дополнений в указанные документы может осуществляться в форме новой редакции.

10.2. Изменения и дополнения, вносимые Депозитарием в Договор и/или Регламент (приложения к ним), утверждаются Приказом уполномоченного органа Депозитария.

10.3. Изменения и дополнения, вносимые Депозитарием в Договор и/или Регламент (приложения к ним), вступают в силу в дату, определенную Депозитарием при их утверждении.

10.4. Уведомление Депонента о внесении изменений и/или дополнений в Договор и/или приложения к нему осуществляется путем публикации последних на Сайте не позднее 2 (Двух) рабочих дней до даты их вступления в силу.

10.5. Публикация изменений и/или дополнений в Договор и/или приложения к нему на Сайте означает надлежащее исполнение Депозитарием обязанности по уведомлению Депонентов.

10.6. Любые изменения и дополнения с момента вступления их в силу с соблюдением процедур настоящего раздела распространяются на всех Депонентов, в том числе заключивших Договор ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Договор и/или приложения к нему, Депонент имеет право расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном Договором.

10.7. Если Депонент после вступления в силу изменений и/или дополнений в Договор или приложения к нему, продолжает осуществлять права и обязанности по Договору, а именно совершит хотя бы одно действие, предусмотренное Договором или приложениями к нему, то в соответствии с частью 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации Депонент соглашается с указанными изменениями/дополнениями.

10.8. Порядок взаимодействия Сторон, установленный Договором и/или приложениями к нему, может быть изменен/дополнен письменным соглашением Сторон.

10.9. При изменении форм Сообщений Банк в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты введения новых форм в действие одновременно с новыми, вправе принимать такие Сообщения и по старым формам.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ

11.1. Приложение № 1: Клиентский регламент (Условия осуществления депозитарной деятельности)
11.2. Приложение № 2: Тарифы.
11.3. Приложение № 3: Формы оферт о заключении договоров
11.4. Приложение № 4: Форма Извещения об акцепте оферты о заключении договоров
11.5. Приложение № 5а: Форма анкеты юридического лица
11.6. Приложение № 5б: Форма анкеты физического лица
11.7. Приложение № 6: Перечни документов, необходимых для заключения Договора
11.8. Приложение № 7: Соглашение об использовании программного обеспечения «Личный кабинет» «Синара Инвестиции» и «Мобильный личный кабинет» «Синара Инвестиции» и дистанционном обслуживании клиентов